

KODEKS POSTĘPOWANIA (ZASADY ETYKI W BIZNESIE)

Fabryki Mebli „BALMA” Spółka Akcyjna

Drodzy Pracownicy i Współpracownicy

oddajemy w Wasze ręce Kodeks Postępowania Fabryki Mebli „BALMA” SA, który jest fundamentalnym dokumentem w naszej firmie w zakresie etyki. Jest to zbiór naszych zasad, wartości i postaw, którymi kierujemy się na co dzień w relacjach wewnętrznych oraz zewnętrznych.

Fundament Kodeksu stanowią obowiązujące i uznane międzynarodowe normy określające prawa człowieka i prawa pracownicze.

Chcemy rozwijać się w sposób odpowiedzialny i zrównoważony, dlatego też zobowiązujemy się do postępowania zgodnego z zapisami Powszechnej Deklaracji Praw Człowieka, a poszanowanie zasad etyki jest jednym z priorytetowych obszarów naszego zainteresowania.

Sądzę, że jest to fundament, na którym powinna być zbudowana każda nowoczesna organizacja, wpływająca swoimi działaniami nie tylko na zatrudnione osoby, ale także na otoczenie biznesowe, lokalne społeczności i środowisko naturalne. Naszą wspólną odpowiedzialnością jest dbanie o prawa, dobrobyt i rozwój wszystkich wspomnianych grup.

Zasady etycznego postępowania dotyczą nas wszystkich w równym stopniu i są obowiązkiem każdego z nas. Połączenie naszych wartości z zasadami etycznymi, na każdym etapie projektowania i produkowania naszych mebli, pozwalają nam nie tylko budować przyjazne środowisko pracy, ale również osiągnąć jeszcze lepsze rezultaty biznesowe.

Jako Prezes Zarządu jestem otwarty na dialog i wspólną pracę nad pojawiającymi się wyzwaniem. Do dyspozycji każdego z Was pozostaje również Rada Pracownicza, która jest organem doradczym w zakresie przestrzegania wartości i zasad prezentowanych w naszym Kodeksie Postępowania. Przedstawiciele Rady zostali wybrani przez pracowników do reprezentowania Waszych potrzeb i zgłaszania ewentualnych nieprawidłowości.

Od początku istnienia naszego przedsiębiorstwa kluczową kwestią było i jest dla mnie czuwanie nad bezpieczeństwem, stabilnością i solidnością prowadzonego biznesu oraz budowanie wzajemnych relacji opartych na szacunku i zaufaniu.

Dzięki spisaniu Kodeksu postępowania Fabryki Mebli „BALMA” SA będziemy kontynuowali nasz zrównoważony rozwój, uwzględniając obowiązujące standardy etyki biznesowej oraz nasze wartości.

Dziękuję Wam za codzienną pracę i wkład w realizację naszych wspólnych celów.

Michał Balcerkiewicz
Prezes Zarządu

Deklaracja etyki w praktyce

Etyka jest dziedzictwem, ale i drogowskazem naszej Firmy. Jako przedsiębiorstwo rodzinne z jednej strony staramy się opierać nasz rozwój i ustawiczne dążenie do nowoczesności na ciągłym poszukiwaniu nowatorskich rozwiązań w zarządzaniu i wykorzystaniu nowych technologii. Z drugiej strony rozwój ten nie byłby możliwy bez kultywowania tradycji przedsiębiorczości tak wysoko cenionej w historii naszego regionu. Jesteśmy przekonani, że odpowiedzialne, spójne i wiarygodne postępowanie w biznesie przyczynia się do rozwoju Firmy, a przy tym korzystnie wpływa na jej otoczenie.

Jesteśmy świadomi wpływu, jaki nasza działalność wywiera na społeczeństwo i naszej odpowiedzialności względem różnorodnych podmiotów związanych z działalnością Firmy. Zależy nam na podejmowaniu decyzji i prezentowaniu zachowań, które będą postrzegane jako moralne i sprawiedliwe. Takiej też postawy oczekujemy od każdego Pracownika i Współpracownika, niezależnie od formy tej współpracy. Wszystkich nas – Zarząd i Pracowników oraz Współpracowników - obowiązuje działanie w najlepiej pojętym interesie Firmy.

Niniejszy dokument jest Kodeksem Postępowania oraz naszym zobowiązaniem do działania zgodnego z najwyższymi standardami etycznymi, prawnymi i kulturowymi. Określa zasady, którymi kierujemy się w codziennej działalności biznesowej. Przestrzegając ich potwierdzamy, że Fabryka Mebli „BALMA” SA jest odpowiedzialną, a przy tym wiarygodną Firmą, wyrosłą z tradycji rodzinnych i naszego regionu. Dzięki wspólnym wysiłkom wzmocnimy wizerunek Firmy i osiągniemy przewagę konkurencyjną.

Jako Prezes Zarządu oczekuję, iż wszyscy Pracownicy i Współpracownicy będą znali niniejszy Kodeks Postępowania i będą przestrzegali jego zasad. Niezwykle ważne jest, by każdy Pracownik i Współpracownik rozumiał na czym polega i co Kodeks oznacza w praktyce. Promujemy otwartą kulturę, w której każdy może poprosić o wyjaśnienie zasad i zapytać o ich zastosowanie w danej sytuacji. Zależy nam na tym, by przypadki naruszania zasad etycznych, czy działania niezgodne z interesem firmy były zgłaszane, abyśmy mogli ograniczyć straty i zapobiec powtórzeniu się takich sytuacji w przyszłości.

Jesteśmy wspólnie odpowiedzialni za sukces naszej Firmy i poprzez nasze postępowanie mamy na niego wpływ. Zadbajmy o to, by był to sukces godny marki i najwyższego zaufania naszych Klientów.

Co dla nas oznacza etyka w działaniu?

Postępowanie zgodne z przepisami

Działamy zgodnie z obowiązującymi uregulowaniami prawnymi. Każdy Pracownik ma obowiązek znać zakres odpowiedzialności na swoim stanowisku i dotyczące go przepisy oraz ich przestrzegać.

W naszej Firmie obowiązują polityki i procedury, których celem jest ograniczanie ryzyk związanych z prowadzoną przez nas działalnością oraz zapewnienie, iż nasze

działania będą wydajne i skuteczne. Wszyscy Pracownicy są zobowiązani do zaznajomienia się z procedurami obowiązującymi w Firmie i na ich stanowisku pracy oraz ich przestrzegania.

Przełożeni mają obowiązek skutecznie informować Pracowników, jakie procedury ich obowiązują oraz w sposób wyczerpujący udzielić wyjaśnień w razie zgłoszenia przez Pracownika wątpliwości.

Otwarta komunikacja

Efektywna komunikacja wspomaga podejmowanie decyzji i wpływa na osiągnięcie przez Firmę sukcesu. Dlatego dbamy o sprawny, właściwy przepływ informacji i wysoką jakość komunikacji w całej organizacji. Otwarcie komunikujemy się z opinią publiczną, dbając o jasny i precyzyjny przekaz. Jednocześnie dbamy o to, by w profesjonalny sposób reprezentować naszą Firmę. Dlatego też w imieniu Firmy mogą wypowiadać się tylko upoważnione do tego osoby. Szczegóły opisane są w naszych Politykach, stanowiących jednocześnie załączniki i uszczegółowienie niniejszego dokumentu.

Poufność

Oczekujemy, że wszelkie informacje dotyczące działalności Firmy będą przez Pracowników i Współpracowników traktowane jako poufne oraz że dołożą oni wszelkich starań, aby zapobiec nieumyślnemu, a tym bardziej świadomemu ujawnieniu tych informacji. W szczególności dotyczy to planów komercyjnych, procedur i procesów technologicznych, planów marketingowych, badań i rozwoju, dostawców, klientów, finansów firmy, praw autorskich, informacji personalnych i warunków zatrudnienia. Powyższe aktywa niematerialne są dla nas niezmiernie ważne dla osiągnięcia długotrwałego sukcesu. Bez nich Firma nie mogłaby się rozwijać, a co gorsze nie byłaby podmiotem wiarygodnym dla innych, w tym naszych klientów, kontrahentów i konkurentów.

Zasada poufności obowiązuje także Pracowników odchodzących z naszej Firmy i Współpracowników, którzy z różnych względów zakończyli współpracę z nami.

Przeciwdziałanie konfliktowi interesów

Obowiązkiem Pracowników i Współpracowników jest kierowanie się dobrem Firmy. Oznacza to brak zgody na angażowanie się w działania sprzeczne z prawem lub interesem Firmy, czy realizowanie osobistych interesów w sprzeczności z interesem Firmy, poprzez powiązania osobiste lub rodzinne, dopuszczenie, by spokrewnieni lub spowinowaceni ze sobą Pracownicy funkcjonowali w bezpośredniej zależności służbowej, uczestniczenie w procesach mających wpływ na warunki zatrudnienia osoby spokrewnionej lub spowinowaczonej z Pracownikiem, czy wpływania na wybór dostawcy powiązanego z pracownikiem relacjami rodzinnymi lub koleżeńskimi itp. Pracownicy nie mogą także podejmować zatrudnienia lub realizować zadań na rzecz konkurencji, klienta bądź dostawcy.

Wszelką dodatkową pozafirmową działalność zarobkową, zgodnie z wewnątrzzakładowym prawem pracy należy zgłosić do Pracodawcy. Przyjęcie jakiegokolwiek propozycji przyszłej pracy, doradztwa lub kierownictwa od wykonawcy, dostawcy, klienta, konkurencji lub partnera biznesowego stanowi potencjalny konflikt interesów.

Symboliczne upominki

W celu budowania dobrych relacji dopuszczamy grzecznościowe wręczanie i przyjmowanie upominków o niewielkiej wartości i zgodnych z obowiązującymi zwyczajami.

Najodpowiedniejszą formą przekazywanego przez nas upominku jest zaaprobowany przez przełożonych lub Zarząd zestaw prezentowy nawiązujący do naszej oferty. Niedopuszczalna jest jakakolwiek forma przekupstwa bądź podejmowanie działań o charakterze korupcyjnym, np. przekazywanie przez Pracownika lub jego rodzinę oraz przyjmowanie przez niego kwot pieniężnych, rabatów, kuponów, bonów towarowych, prowizji, łapówek, stwarzania dogodnych warunków płatności, kredytów i gwarancji.

Upominki nie mogą wywierać wpływu na obiektywność decyzji biznesowych, ani być traktowane jako motywacja biznesowa. Należy zadbać, by wręczenie bądź przyjęcie podarunku nie zostało niewłaściwie zinterpretowane i nie oznaczało żadnego zobowiązania. Nieetyczne jest zwłaszcza wręczanie bądź przyjmowanie upominków w okresie podejmowania ważnych decyzji biznesowych.

Pracownik ani jego rodzina nie powinni przyjmować czegokolwiek, co mogłoby negatywnie wpłynąć na wizerunek Firmy. O każdym przyjętym lub planowanym do wręczenia upominku Pracownik winien poinformować przełożonego. Otrzymane upominki mogą być wykorzystane przez Pracowników wyłącznie w celu biznesowym.

Właściwe wykorzystanie zasobów firmy

Majątek i inne zasoby Firmy służą Pracownikom do osiągnięcia celów biznesowych. Oczekujemy, że nasi Pracownicy będą korzystali z zasobów spółki w sposób odpowiedzialny i etyczny. Dopuszcza się możliwość doraźnego i sporadycznego korzystania z tych zasobów dla celów osobistych z zastrzeżeniem, że musi to być uzgodnione z Firmą, zaś każde wykorzystanie zasobów Firmy bez takiego uzgodnienia będzie traktowane jako naruszenie prawa i jest zakazane. Ponadto zasoby Firmy nie mogą ulec zniszczeniu lub nadmiernemu zużyciu. Dotyczy to m.in. niewłaściwego korzystania z kart kredytowych firmy, komputera i internetu, telefonu, czy samochodów służbowych. Zasady ich użytkowania określają odrębne procedury i polityki. Wykorzystanie zasobów Firmy nie może kolidować z czasem pracy Pracownika i innych osób.

Zabrania się Pracownikom wykorzystywania majątku Firmy, informacji lub zajmowanego stanowiska w celu uzyskania nieuprawnionych korzyści osobistych lub konkutowania z Firmą.

Odpowiednie postępowanie z wynalazkami i własnością intelektualną

Pracownicy są zobowiązani do ujawniania wszelkich wynalazków dokonanych w czasie ich zatrudnienia w Firmie. Wynalazki takie mogą powstać w procesie pełnienia standardowych obowiązków służbowych lub wynikać z faktu zatrudnienia w naszej Firmie. W granicach obowiązującego prawa, Firmie przysługuje nieodpłatne wyłączne prawo własności w zakresie wykorzystania takich wynalazków.

Odpowiednie relacje z władzami

Otwarcie i szczerze komunikujemy się z przedstawicielami władz, jednocześnie upewniając się, że interes prawny Firmy jest należycie chroniony. W przypadku, gdy Pracownik ma wątpliwości dotyczące powyższej komunikacji, powinien bezzwłocznie skonsultować się z przełożonymi i działem prawnym, chyba że przepisy prawa stanowią inaczej.

Oferowanie nielegalnych korzyści władzom lub dotacje na rzecz partii politycznych są zawsze zabronione.

Rzetelna sprawozdawczość i dokumentacja

Wyznajemy zasadę otwartości we wszystkich formach sprawozdawczości. Raporty i informacje przedkładane organom regulacyjnym i innym instytucjom rządowym muszą być kompletne i nie mogą wprowadzać w błąd. Wszelkie raportowanie i prowadzenie ksiąg finansowych musi rzetelnie odzwierciedlać rzeczywiste przychody i wydatki, zgodnie z wymogami stosownych przepisów i standardów rachunkowości. W dokładny sposób dokumentujemy prowadzone transakcje i istotne zdarzenia, a dokumentację archiwizujemy zgodnie z zasadami określonymi w odrębnej polityce. Niedopuszczalne jest niekontrolowane niszczenie dokumentów.

Dbłość o wizerunek

Oczekujemy uczciwości, otwartości i uprzejmości od wszystkich Pracowników i Współpracowników. W celu ochrony interesu Firmy i jej wizerunku wymagamy etycznych zachowań oraz poszanowania godności i przestrzegania praw człowieka w relacjach z Pracownikami, partnerami biznesowymi i społecznościami lokalnymi. Ważne jest, by Pracownicy mieli świadomość, że reprezentują Firmę w kontaktach ze środowiskiem zewnętrznym, w trakcie normalnej pracy oraz w różnych sytuacjach społecznych w czasie prywatnym i konieczne jest, aby stale dbali o jej reputację.

Komunikacja i praca zespołowa

Wierzymy, że dwustronna, otwarta, rzetelna i uczciwa komunikacja wzmacnia efektywność pracy i zaangażowanie Pracowników. Dotyczy to także uczciwej i rzetelnej informacji zwrotnej dotyczącej wyników pracy i prezentowanych postaw. Jesteśmy przekonani, że działając wspólnie jako jeden zespół najpełniej realizujemy cele Firmy. Niedopuszczalne jest działanie mające na celu osiągnięcie partykularnych interesów tylko jednego Pracownika, bądź grupy Pracowników.

Dbamy o budowanie wysokiej jakości współpracy wewnątrz zespołu, działu i pomiędzy działami poprzez spójne cele, tworzenie pozytywnych relacji i zapewnienie wysokiej jakości komunikacji.

Warunki zatrudnienia

Naszych Pracowników wynagradzamy uczciwie i otwarcie komunikujemy zasady ustalania poziomu płac i przyznawania świadczeń. Nigdy i w żadnej formie, nawet pośrednio nie korzystamy z pracy pracowników przymusowych. Pracownicy młodociani mogą świadczyć pracę wyłącznie w zakresie przewidzianym w obowiązujących przepisach prawa.

Bezpieczeństwo i higiena pracy

Dążymy do całkowitego wyeliminowania wypadków w miejscu pracy. Dbamy o to, aby miejsce pracy było bezpieczne, zdrowe i czyste. O obowiązujących w naszej Firmie zasadach bezpieczeństwa informujemy Pracowników, podwykonawców i gości oraz zobowiązujemy ich do przestrzegania tych zasad. Wszystkie przypadki potencjalnego zagrożenia oraz sytuacje niebezpieczne, które mogą doprowadzić do wypadku, należy bezwzględnie i natychmiast zgłaszać przełożonemu.

Równe szanse i rozwój indywidualny

Warunkiem zatrudnienia i awansu Pracowników jest spełnienie przez nich wymagań związanych z danym stanowiskiem, bez dyskryminacji ze względu na płeć, wiek, orientację seksualną, rasę, religię, stan cywilny czy poziom sprawności fizycznej, który nie ma wpływu na realizację zadania na danym stanowisku. Dbamy o sprawiedliwe traktowanie Pracowników i dobre relacje w miejscu pracy. Niedopuszczalna jest jakakolwiek forma faworyzowania współpracowników i podwładnych.

Nie tolerujemy przypadków seksualnego, fizycznego, psychicznego molestowania Pracowników. Szanujemy prawo tworzenia, przystępowania i organizowania się Pracowników. Indywidualny rozwój Pracownika przyczynia się do sukcesów odnoszonych przez Firmę. Stwarzamy Pracownikom warunki, w których mogą realizować swój potencjał zawodowy. Doceniamy różnorodność i odmiennność. Doświadczenia i pochodzenie Pracowników z różnych środowisk wzbogaca kulturę naszej Firmy i wspiera jej sukces.

Etyka w relacjach z klientami

Produkty i ich rozwój

Oferując produkty, których inni używają, niezbędne jest zadbanie o ich jakość. Dotyczy to całego procesu ich powstawania – od zaopatrzenia poprzez proces produkcji po marketing, logistykę i usługi dla Klientów. Rozwijając i doskonaląc nasze produkty mamy na względzie dobro i bezpieczeństwo naszych Klientów i bezpośrednich użytkowników. Badamy ich potrzeby, by dostarczać im produkty spełniające ich oczekiwania.

Odpowiedzialny marketing

Promujemy nasze wyroby w uczciwy sposób. Nasze produkty są czytelnie oznakowane i spełniają wymagania prawa, w tym zasady bezpieczeństwa i higieny pracy. Na opakowaniach umieszczamy informacje umożliwiające świadome i rozsądne używanie naszych wyrobów. Działania marketingowe, reklamowe i promocje oraz inne sposoby komunikowania się z opinią publiczną prowadzimy z dbałością o normy kulturowe i przepisy prawa, w sposób wspierający zrównoważony styl życia oraz na tyle na ile pozwala na to specyfika danego produktu mając na uwadze ochronę i potrzeby osób niepełnosprawnych. Nasze komunikaty do Klientów i użytkowników są jasne, jednoznaczne i niewprowadzające w błąd. Postępujemy zgodnie z obowiązującym prawem, w tym w szczególności Ustawą o ochronie konkurencji i konsumentów.

Etyka w relacjach z kontrahentami, dostawcami i partnerami biznesowymi

Prowadzimy działalność w sposób uczciwy, etyczny, z poszanowaniem praw i interesów naszych kontrahentów. Dobieramy ich tylko na podstawie obiektywnych kryteriów. Oczekujemy, że nasze relacje z partnerami biznesowymi, dostawcami i klientami będą korzystne dla obu stron. Nawiązując i utrzymując z nimi stosunki handlowe przestrzegamy przepisów i reguł ochrony konkurencji, i tego samego oczekujemy z ich strony – uczciwej i swobodnej konkurencji. Będziemy upewniać się, że nie są oni zaangażowani w działania sprzeczne z powyższymi regułami lub związane z nieuczciwą konkurencją. Dostarczamy to, do czego się zobowiązujemy i tego samego oczekujemy od firm z nami współpracujących. Wspieramy otwartą i uczciwą komunikację oraz współpracę na zasadzie zaufania. Jesteśmy przekonani, że rozwój naszych kontrahentów przyczynia się do sukcesu naszej firmy, dlatego dokładamy starań, by ten rozwój wspierać. Niedopuszczalne jest w jakikolwiek sposób naruszanie majątku bądź innego rodzaju zasobów klientów, dostawców lub partnerów biznesowych.

Etyka w relacjach z konkurencją

Jesteśmy zwolennikami wolnej, otwartej konkurencji. Będziemy konkurować zdecydowanie, ale uczciwie i etycznie, przestrzegając wszystkich przepisów i reguł ochrony oraz zasad konkurencji.

Wszyscy Pracownicy powinni zdawać sobie sprawę, iż łamanie zasad uczciwej konkurencji i naruszanie przepisów prawnych, w szczególności Ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, czy Ustawy o ochronie konkurencji i konsumentów wiąże się z ogromnym ryzykiem dla Firmy łącznie z zakazem reklamy, i w przypadku ujawnienia może doprowadzić do bankructwa Firmy.

Dokładamy starań, aby nasze cele biznesowe były ambitne, lecz zarazem realne i możliwe do osiągnięcia dla Pracowników. Wywieranie nadmiernej presji, czy namawianie pracowników do nieetycznych działań sprzedażowych jest niedopuszczalne.

W relacjach z konkurencją dbamy o wizerunek naszej Firmy poprzez odpowiednią postawę i zachowania. Niedopuszczalne jest w jakikolwiek sposób naruszanie majątku bądź innego rodzaju zasobów firm konkurencyjnych.

Działania na rzecz społeczności lokalnych i środowiska

Jesteśmy częścią życia społeczności lokalnych i zainteresowani tym, by się one rozwijały. Wspieramy dobre stosunki z naszymi sąsiadami oraz staramy się odpowiedzieć na ich potrzeby z najwyższym poczuciem świadomości społecznej. Dlatego zachęcamy i wspieramy wysiłki naszych Pracowników i Współpracowników w rozwój społeczności, w których żyją i pracują.

Dbamy o przejrzystą komunikację zwłaszcza w sytuacjach, które mogą wpłynąć na dobrostan w sąsiedztwie Firmy. Zdajemy sobie sprawę z odpowiedzialności za środowisko, na które mamy bezpośredni wpływ. Podejmujemy inicjatywy, które redukują ten wpływ oraz budują świadomość i angażują Pracowników do aktywnego działania w tym obszarze.

Jesteśmy spółką kapitałową. Z tego faktu wynikają konkretne obowiązki wobec udziałowców – długoterminowa ochrona wartości Firmy oraz generowanie zysków na poziomie atrakcyjnym dla właścicieli. Z naszymi właścicielami komunikujemy się w sposób otwarty, rzetelnie raportując dane dotyczące Firmy i jej stanu. We wzajemnych relacjach budujemy wiedzę i zrozumienie dla potrzeb Firmy i naszych Pracowników, by w ten sposób usprawniać działania i wykorzystać aktywność Pracowników dla dobra udziałowców Firmy, ale również możliwości udziałowców dla rozwoju Firmy w jej aspektach pracowniczych.

Kodeks etyczny w praktyce

Kodeks Postępowania Fabryki Mebli „BALMA” SA dotyczy wszystkich Pracowników Firmy oraz jej dostawców, klientów i innych współpracowników. Od wszystkich Pracowników oczekujemy zachowań biznesowych zgodnych z zasadami etyki. Nieprzestrzeganie standardów określonych w niniejszym Kodeksie spowoduje zastosowanie środków dyscyplinarnych, do wypowiedzenia umowy o pracę włącznie. Może również spowodować konieczność powiadomienia odpowiednich władz celem podjęcia przez nie działań przewidzianych prawem.

Kodeks Postępowania nie jest w stanie przewidzieć wszystkich możliwych do wystąpienia sytuacji i zagadnień. Wszyscy są zatem zobowiązani stosować zasady określone w niniejszym dokumencie zgodnie z najlepszą oceną zaistniałych zdarzeń. Odwołanie się do niniejszego Kodeksu Postępowania ma za zadanie wspierać Pracowników w komunikacji z partnerami biznesowymi zwłaszcza w trudnych, niejednoznacznych sytuacjach. Również Pracownicy między sobą mogą korygować swoje postępowanie, zwracając sobie nawzajem uwagę i odwołując się do niniejszego dokumentu. W razie wątpliwości interpretacyjnych związanych z zastosowaniem zasad określonych w Kodeksie należy zgłosić się do przełożonego lub bezpośrednio do Zarządu.

W przypadku jakichkolwiek wątpliwości, uzasadnionego podejrzenia lub posiadania wiedzy o naruszeniu prawa w obszarze związanym z pracą, bądź

naruszenia niniejszych zasad, obowiązkiem Pracownika jest podjęcie minimum jednego z poniższych działań, umożliwiającego – w ocenie Pracownika – skuteczne rozwiązanie problemu:

- powiadomienie przełożonego;
- kontakt z Działem Prawnym lub Działem Kadr;
- kontakt z Zarządem;
- przesłanie zgłoszenia na adres: zglos@balma.pl

Wnioski i zasady postępowania – o ile nie spowoduje to ujawnienia tożsamości zgłaszającego – zostaną przekazane do wiadomości Pracowników w celu kształtowania prawidłowych postaw i wskazywania właściwego sposobu postępowania w podobnych sytuacjach. Dołożymy wszelkich starań, aby ochronić tożsamość osób, które podzielą się z nami swymi obawami. Próby powstrzymywania Pracowników przed wyrażeniem tego rodzaju wątpliwości będą traktowane jako poważne wykroczenie dyscyplinarne.

Obowiązkiem i jednocześnie prawem Pracownika jest znajomość i przestrzeganie niniejszych zasad. Dołożymy wszelkich starań, by każdy Pracownik rozumiał na czym polega i co oznacza Kodeks Postępowania w praktyce.

Rozwinięciem poszczególnych zagadnień poruszonych w niniejszym dokumencie, a tym samym jego integralną częścią są poszczególne Polityki:

- Polityka Antykorupcyjna
- Polityka Zrównoważonego Rozwoju
- Polityka Praw Człowieka
- Kodeks Postępowania Dostawców
- Polityka Przeciwdziałania Mobbingowi i Dyskryminacji

Tarnowo Podgórne, dnia 1.08.2024 roku

Michał Balcerkiewicz – Prezes Zarządu